



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
Волкова Н.А.

«___» _____ 2020г.
протокол №13 от 28.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
А.В. Мокрецов

«___» _____ 2020г.
приказ № 218-од от 31.08.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о мобильных группах**

- 1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об ограничении курения табака», «Об образовании в Российской Федерации» (ст.35. п.2), Типовым положением об образовательном учреждении, в соответствии с приказом Министерства образования Саратовской области от 08.06.2004г. № 3580.
- 1.2. Мобильная группа-объединение профилактической направленности при учебном заведении.
- 1.3. В состав мобильной группы входят:

- руководитель группы,
- члены педагогического коллектива.

Дополнительно могут входить:

- члены администрации школы,
- инспектор ПДН,
- представители от родительских комитетов,

Члены мобильной группы выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.Цель деятельности мобильной группы:

- повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними;
- предупреждение наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, проституции в местах скопления подростков и лиц с асоциальным поведением;
- в целях раннего выявления семей, находящихся в социально-опасном положении, предупреждения жестокого обращения с детьми;
- контроля опекаемых детей;
- социальной поддержки, педагогической, психологической помощи семьям и детям;

3.Содержание деятельности мобильной группы:

- 3.1. Мобильная группа планирует и координирует работу на год.
- 3.2. Организует профилактическую работу по противоправному поведению учащихся.
- 3.3. Выявляет места скопления учащихся, совершавших антиобщественные проявления.
- 3.4. Осуществляет контроль за семьями, где дети находятся под опекой и попечительством.
- 3.5. Работает с семьями, находящимися в СОП.
- 3.6. Осуществляет контроль за занятостью учащихся в урочное и внеурочное время.

4. Организация деятельности мобильной группы:

- 4.1. Мобильная группа функционирует на основании приказа директора школы.
- 4.2. Организация деятельности осуществляется по принятому плану.
- 4.3. Рейды проводятся 1 раз в месяц, согласно графику, составленному Комитетом образования.
- 4.5. В случае задержания учащегося записывается: Ф.И.О., возраст, школа, класс, причина, место задержания.

5. Документация и отчетность мобильной группы:

- 5.1. Основными документами для организации мобильной группы являются:
 - Конвенции ООН о правах ребенка,
 - Конституции Российской Федерации,
 - законы Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об ограничении курения табака», «Об образовании в Российской Федерации».
 - положение об образовательном учреждении
- 5.2. Информация о проведенном рейде фиксируется в анализе рейда и доводится в Комитет по образованию, согласно требованиям.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета,
протокол №1 от 28.08.2020 г.

Рассмотрено на заседании Управляющего совета,
протокол № 1 от 27.08.2020 г.

Рассмотрено на заседании Совета обучающихся,
протокол № 4 от 25.08.2020 г.