



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ Волкова Н.А.
протокол №17 от 24.12.2020г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ А.В.Мокрецов
№ 371-од от 30.12.2020г

**Положение
о предоставлении платных образовательных услуг образовательным учреждением**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
 - Федеральный Закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
 - Гражданский кодекс РФ, Федеральным законом от 12.01.96 N7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
 - Закон РФ от 07.02.92 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями от 2 июня 1993 г., 9 января 1996 г., 17 декабря 1999 г., 30 декабря 2001 г., 22 августа, 2 ноября, 21 декабря 2004 г., 27 июля 2006 г., 25 ноября 2006 г., 25 октября 2007 г., 23 июля 2008 г., 3 июня 2009 г., 23 ноября 2009 г., 18 июля 2011 г.)
 - Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
 - Федеральный закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (в редакции Федерального Закона от 20.07.2000 №103-ФЗ);
 - Приказ комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельского муниципального района № 1637-од от 02.11.2018 г. «Об утверждении методики расчета стоимости дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету по образованию администрации Энгельского муниципального района»;
 - Устав школы.

Основные задачи по предоставлению платных образовательных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения;
- привлечение внебюджетных источников финансирования образовательного учреждения.

2. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»:

- оказывает платные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;:
 - обучение по дополнительным образовательным программам;
 - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
 - репетиторство;

- занятия по углублённому изучению предметов;
- подготовка детей к школе.

- определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления),
- реализует платные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета,
- ведет учет платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете,
- изучает потребность населения в платных образовательных услугах,
- предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг,
- создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей,
- обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами,
- оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами,
- оформляет с потребителями договор на оказание платных образовательных услуг,
- издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором отражен состав участников, смета, расписание занятий, часы работы педагогических и технических работников;
- разрабатывает и утверждает тарифную сетку для оплаты труда работников.

3. Основные права и обязанности исполнителя платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания платных образовательных услуг.

3.2. Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4. Основные права и обязанности заказчика платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги;
- знакомиться с соответствующими документами и локальными актами по учреждению. Данное право осуществляется через компьютерную сеть Internet по

адресу <http://www.engschool1.ru> в рубрике "Платные образовательные услуги" или информационную доску, которая размещается в здании школы в общедоступном месте.

4.2. Заказчик обязан:

- согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

5. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

- 5.1 Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно.
- 5.2 Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя: фонд школы и фонд заработной платы с отчислениями.
- 5.3 Ведется строгий учет и контроль за начислением зарплаты работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, который составляется на основе журналов.
- 5.4 Ежемесячно производится перерасчет по стоимости к оплате за текущий месяц с учетом возвратов. Информация по перерасчету предоставляется 2 раза за учебный год: в январе (за сентябрь-декабрь) и в мае (за январь-май).
- 5.5 Занятия фиксируются в специальных журналах.
- 5.6 Если обучающийся начал освоение образовательной программы на платной основе позднее установленного срока, а заканчивает её освоение одновременно с другими обучающимися, которые начали её освоение в более ранние сроки, то в этом случае должен быть разработан индивидуальный план. Аналогичные изменения в планирование учебной работы должны быть внесены и в том случае, если по каким-либо причинам пропустил более ½ платных занятий в месяц, а заканчивает обучение с другими обучающимися в один и тот же срок.
- 5.7 Контроль качества предоставления услуг возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 5.8 Ответственный за организацию платных образовательных услуг, бухгалтер, кассир назначаются приказом по школе с обязательным ознакомлением должностных обязанностей и оклада.
- 5.9 Контроль использования средств и выполнением сметы расходов осуществляется директором школы.
- 5.10 Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. С данными работниками подписывается трудовой договор на срок проведения платных образовательных услуг. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета,
протокол № 6 от 27.12.2019 г.

Рассмотрено на заседании Управляющего совета,
протокол № 2 от 23.01.2020 г.